



**UNIT**  
**PUSAT SETEMPAT**  
**(OSC) MAJLIS PERBANDARAN**  
**KLUANG**

**SENARAI SEMAK OSC 3.0 BAGI |2018|**  
**PERMOHONAN |**  
**PELAN LAMPU JALAN |**



## UNIT PUSAT SETEMPAT (O.S.C)

MAJLIS PERBANDARAN KLUANG,

Wisma Perbandaran Kluang,

86000 Kluang, Johor Darul Ta'zim.

No. Telefon : 07-7771423, 07-7771421, 07-7771471, 07-7771479

No. Fax : 07-7771421

### PERMOHONAN PELAN LAMPU JALAN

#### Peringatan Penting:

1. Senarai semak ini disediakan selaras dengan pelaksanaan OSC 3.0 dan telah dikuatkuasakan pada **1 Jan 2018**;
2. Sebelum permohonan ini dikemukakan pemohon dinasihatkan membuat **pra-rundingan/pengumpulan data teknikal** bersama Jabatan berikut:
  - a. TNB  
(Dokumen-dokumen pra-rundingan/ borang pengumpulan data teknikal hendaklah disertakan apabila permohonan dikemukakan)
3. Pemohon dinasihatkan merujuk kepada Jabatan/Agensi Teknikal Luar dan Dalam yang terlibat bagi mendapatkan maklumat dan garis panduan terkini sebelum mengemukakan permohonan;
4. Pemohon dinasihatkan merujuk kepada Pejabat Tanah dan Daerah Kluang bagi menentusahkan sempadan lot pemilik supaya tidak berlaku pertindihan dengan lot bersebelahan;
5. Pemohon dinasihatkan menjelaskan bayaran cukai harta pada tahun permohonan ini dikemukakan;
6. Pemohon dikehendaki mengemukakan permohonan secara online melalui pautan laman web **osonline.mpkluang.gov.my** dan mengemukakan dokumen berkaitan dalam tempoh **1 hari selepas disah terima oleh urusetia OSC**;
7. Pemohon hendaklah mengemukakan permohonan ke Unit Pusat Setempat, Majlis Perbandaran Kluang, Johor
8. Permohonan tidak akan didaftar dan diproses melalui Urusetia Pusat Setempat sehingga semua dokumen lengkap dan bayaran telah dijelaskan.
9. Pelan hendaklah di binding kemas dan lengkap dengan muka hadapan berkulit keras menunjukkan nama projek, alamat pemohon dan perunding.

Tajuk Permohonan : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

No. Rujukan OSC : \_\_\_\_\_

Untuk Tetuan : \_\_\_\_\_ Oleh Perunding : \_\_\_\_\_

## BAHAGIAN A – KEPERLUAN URUSETIA

### 1. UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC) MPK :

BIL.	BORANG/DOKUMEN/PELAN	SALINAN	SEMAKAN PEMOHON	CATATAN
1	Surat Permohonan Rasmi (fotokopi)	1		
2	Surat penyerahan tanggungjawab penyelenggaraan selepas setahun lampu jalan dipasang.	1		
3	Pelan lampu jalan yang terperinci mengandungi: <ol style="list-style-type: none"><li>i. Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan tapak cadangan jalan keluar masuk beserta nama jalan, nyatakan kelebaran jalan, jarak antara lampu dan lain-lain berkaitan</li><li>ii. Lukisan Pelan Skematik dari peti pembekal lampu jalan</li><li>iii. Pelan feeder pillar dan gambarajah litar</li><li>iv. Pelan keratan rentas kedudukan tiang yang disahkan oleh Jurutera M&amp;E</li><li>v. Pelan hendaklah diwarnakan secara komputer serta dilipat dan dikepilkan (binding) dengan kemas mengikut saiz A4.</li><li>vi. Pelan ditandatangani oleh pemohon dan</li></ol>	1		

BIL.	BORANG/DOKUMEN/PELAN	SALINAN	SEMAKAN PEMOHON	CATATAN
	perunding berkelayakan. vii. Muka hadapan dan belakang dalam pelan yang dibinding hendaklah berkulit keras dengan menyatakan tajuk permohonan, alamat pemohon dan perunding.			
4	Surat Kelulusan Kebenaran Merancang (Borang C1)	1		
5	Surat Kelulusan Pelan Kerja Tanah, Jalan & Perparitan	1		
6	Surat Kelulusan Pelan Bangunan (jika berkaitan)	1		
7	Salinan <i>softcopy</i> - CD (dalam format autocad, dwg/ JPEG,dxf) yang mengandungi dokumen, pelan dan gambar tapak.	1		
8	Gambar terkini ditapak cadangan	1		
9	Salinan resit pembayaran wang proses sebanyak RM250.00 (sila rujuk Urusetia OSC terlebih dahulu sebelum bayaran dibuat)	1		
10	Cukai taksiran harta terkini (Januari-Disember)	1		

## BAHAGIAN B – KEPERLUAN JABATAN/AGENSI TEKNIKAL LUARAN DAN DALAMAN

### 2. TENAGA NASIONAL BERHAD DAERAH KLUANG (TNB):

BIL.	BORANG/DOKUMEN/PELAN	SALINAN	SEMAKAN PEMOHON	CATATAN
1	Borang pengumpulan data - data teknikal	1		
2	Pelan lampu jalan yang terperinci mengandungi: i. Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Tapak cadangan jalan keluar masuk beserta nama jalan, nyatakan kelebaran jalan, jarak antara lampu dan lain-lain berkaitan ii. Lukisan Pelan Skematik dari peti pembekal lampu jalan iii. Pelan feeder pillar dan gambarajah litar iv. Pelan keratan rentas kedudukan tiang yang disahkan oleh Jurutera M&E v. Pelan hendaklah diwarnakan secara komputer serta dilipat dan dikepilkan (binding) dengan kemas mengikut saiz A4. vi. Pelan ditandatangani oleh pemohon dan perunding berkelayakan. vii. Muka hadapan dan belakang dalam pelan yang dibinding hendaklah berkulit keras dengan menyatakan tajuk permohonan, alamat pemohon dan perunding.	1		
3	Gambar terkini ditapak cadangan	1		

### 3. JABATAN KERJA RAYA (JKR) :

BIL.	BORANG/DOKUMEN/PELAN	SALINAN	SEMAKAN PEMOHON	CATATAN
1	Pelan lampu jalan yang terperinci mengandungi: i. Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan tapak cadangan jalan keluar masuk beserta nama jalan, nyatakan kelebaran jalan, jarak antara lampu dan lain-lain berkaitan ii. Lukisan Pelan Skematik dari peti pembekal lampu jalan iii. Pelan feeder pillar dan gambarajah litar iv. Pelan keratan rentas kedudukan tiang yang disahkan oleh Jurutera M&E v. Pelan hendaklah diwarnakan secara komputer serta dilipat dan dikepilkan (binding) dengan kemas mengikut saiz A4. vi. Pelan ditandatangani oleh pemohon dan perunding berkeelayakan. vii. Muka hadapan dan belakang dalam pelan yang dibinding hendaklah berkulit keras dengan menyatakan tajuk permohonan, alamat pemohon dan perunding.	2		

### 4. JABATAN KEJURUTERAAN, MPK:

BIL.	BORANG/DOKUMEN/PELAN	SALINAN	SEMAKAN PEMOHON	CATATAN
1	Surat Permohonan Rasmi (Salinan Asal)	1		
2	Surat penyerahan tanggungjawab penyelenggaraan selepas setahun lampu jalan dipasang.	1		
3	Pelan lampu jalan yang terperinci mengandungi: i. Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Tapak cadangan jalan keluar masuk beserta nama jalan, nyatakan kelebaran jalan, jarak antara lampu dan lain-lain berkaitan ii. Lukisan Pelan Skematik dari peti pembekal lampu jalan iii. Pelan feeder pillar dan gambarajah litar iv. Pelan keratan rentas kedudukan tiang yang disahkan oleh Jurutera M&E v. Pelan hendaklah diwarnakan secara komputer serta dilipat dan dikepilkan (binding) dengan kemas mengikut saiz A4. vi. Pelan ditandatangani oleh pemohon dan perunding berkeelayakan. vii. Muka hadapan dan belakang dalam pelan yang dibinding hendaklah berkulit keras dengan menyatakan tajuk permohonan, alamat pemohon dan perunding.	4 (3 kertas + 1 linen)		
4	Surat Kelulusan Kebenaran Merancang (Borang C1)	1		
5	Surat Kelulusan Pelan Kerja Tanah, Jalan & Perparitan	1		
6	Surat Kelulusan Pelan Bangunan (jika berkaitan)	1		


BIL.	BORANG/DOKUMEN/PELAN	SALINAN	SEMAKAN PEMOHON	CATATAN
7	Salinan <i>softcopy</i> - CD (dalam format autocad, dwg/ JPEG,dxf) yang mengandungi dokumen, pelan dan gambar tapak.	1		
8	Gambar terkini ditapak cadangan	1		
9	Resit pembayaran wang proses ( <i>original copy</i> ) sebanyak RM250.00 (sila rujuk Urusetia OSC terlebih dahulu sebelum bayaran dibuat)	1		
10	Cukai taksiran harta terkini (Januari-Disember)	1		

#### 5. JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA, MPK:

BIL.	BORANG/DOKUMEN/PELAN	SALINAN	SEMAKAN PEMOHON	CATATAN
1	Pelan lampu jalan yang terperinci mengandungi: <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Tapak cadangan jalan keluar masuk beserta nama jalan, nyatakan kelebaran jalan, jarak antara lampu dan lain-lain berkaitan</li> <li>ii. Lukisan Pelan Skematik dari peti pembekal lampu jalan</li> <li>iii. Pelan feeder pillar dan gambarajah litar</li> <li>iv. Pelan keratan rentas kedudukan tiang yang disahkan oleh Jurutera M&amp;E</li> <li>v. Pelan hendaklah diwarnakan secara komputer serta dilipat dan dikepilkan (binding) dengan kemas mengikut saiz A4.</li> <li>vi. Pelan ditandatangani oleh pemohon dan perunding berkeelayakan.</li> <li>vii. Muka hadapan dan belakang dalam pelan yang dibinding hendaklah berkulit keras dengan menyatakan tajuk permohonan, alamat pemohon dan perunding.</li> </ul>	1		
2	Cukai taksiran harta terkini (Januari-Disember)	1		

## AGENSI-AGENSI YANG DIRUJUK MENGIKUT JENIS-JENIS PERMOHONAN

BIL	AGENSI TEKNIKAL	JENIS DOKUMEN PERMOHONAN												
		PEJABAT TANAH	PERANCANG (PBT)	JABATAN BANGUNAN	JABATAN KEJURUTERAAN				JABATAN /AGENSI	JABATAN LANDSKAP				
		HAL2 TANAH (124A @ 204D KTN)	KEBENARAN MERANCANG (KM)	PELAN BANGUNAN (PB)	PELAN KEJURUTERAAN				PELAN UTILITI TERPERINCI	PELAN SUBSIDIARI KM				
			KERJA TANAH	JALAN DAN PARIT	LAMPU JALAN	PELAN LALUAN UTILITI		LANDSKAP		NAMA TAMAN	NAMA JALAN			
1	Jabatan Mineral Dan Geosains Malaysia	✓	✓		✓									
2	Jabatan Bomba Dan Penyelamat Malaysia			✓					✓					
3	Jabatan Alam Sekitar		✓											
4	Tenaga Nasional Berhad		✓				✓	✓	✓					
5	Suruhanjaya Komunikasi Dan Multimedia		✓						✓					
6	Jabatan Pengairan Dan Saliran		✓		✓	✓								
7	Pentadbiran Tanah Negeri	✓	✓	✓	✓	✓								
8	Indah Water Konsertium		✓					✓	✓					
9	Jabatan Kerja Raya		✓	✓	✓	✓	✓	✓						
10	Jabatan Perancangan Bandar Dan Desa		✓											
11	Pihak Berkuasa Air Negeri		✓						✓					
12	Jabatan Perancangan PBT		✓	✓	✓						✓	✓	✓	✓
13	Jabatan Bangunan PBT			✓	✓	✓					✓			
14	Jabatan Kejuruteraan PBT		✓	✓	✓	✓	✓	✓						✓
15	Jabatan Landskap PBT										✓			
16	Perbadanan Sisa Pepejal Dan Perbersihan Awam		✓											
17	Network Facility Provider(MP)							✓	✓					
18	Jabatan Penguatkuasaan PBT			✓							✓			
19	Jabatan Penilaian & Pengurusan Harta PBT			✓	✓	✓	✓				✓			
20	Bahagian Kesihatan PBT			✓										

 Jabatan berperaku pelan

**SENARAI AGENSI/JABATAN TEKNIKAL YANG TERLIBAT  
DAN SENARAI SEMAK DOKUMEN YANG DIPERLUKAN BAGI PERMOHONAN BARU**

Bil.	Agensi / Jabatan Teknikal	Surat Permohonan Rasmi	Surat penyerahan tanggungjawab penyelenggaraan selepas setahun lampu jalan dipasang.	Borang pengumpulan data teknikal	Pelan lampu jalan yang terperinci	Surat Kelulusan Kebenaran Merancang (Borang C1)	Surat Kelulusan Pelan Kerja Tanah, Jalan & Perparitan	Surat Kelulusan Pelan Bangunan (jika berkaitan)	Gambar terkini ditapak cadangan	Bayaran fee proses pelan sebanyak RM250.00	Cukai taksiran harta terkini (Januari-Disember)	Salinan softcopy - CD	JUMLAH
1	Unit Pusat Setempat (O.S.C)	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	10
2	TNB Daerah Kluang			1	1				1				3
3	JKR Daerah Kluang				2								2
4	Jabatan Kejuruteraan, MPK	1	1		4	1	1	1	1	1	1	1	13
5	Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta, MPK				1					1			2
<b>JUMLAH</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	

---

**UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA**

---

Orang yang memajukan / bertanggungjawab ke atas pelan:

Nama : \_\_\_\_\_

No. K/P : \_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

No. Tel. : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan dan Cop Syarikat)

Ulasan Teknikal hasil dari semakan pelan:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dengan ini disahkan bahawa permohonan ini adalah **LENGKAP / TIDAK LENGKAP** dan **LAYAK / TIDAK LAYAK** diproses melalui Bahagian Pusat Setempat Majlis Perbandaran Kluang.

No. rujukan bagi fail adalah: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan dan Cop O.S.C)

**Nota: Pelan tidak akan didaftar dan diproses melalui Urusetia Pusat Setempat sehingga semua dokumen lengkap dan bayaran dijelaskan.**