



**MAJLIS PERBANDARAN KLUANG
UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)**

Persiaran Utama, Bandar Primer, 86000 Kluang, Johor Darul Ta'zim
Telefon : 07 – 708 1111 Telefax : 07 – 708 1100 Email : unitoscmpk@gmail.com

PK-MPK-OSC-01-08(PSEVCB)-Aug25



**PERMOHONAN PELAN BANGUNAN (TAMBAHAN/MENGUBAH) / PERMIT PEMBINAAN KECIL / PERMIT SEMENTARA
BAGI PETAK PENGECASAN KENDERAAN ELEKTRIK (EVCB)**

a. Sila Tandakan (/) di ruangan berkaitan

Pelan Bangunan
(Tambahan/Mengubah)
Permit Pembinaan Kecil
Permit Sementara

☐
☐
☐

b. No. ID OSC Online Pemohon

: _____

c. Tarikh terima permohonan.

: _____

Tajuk Permohonan

:

Pemohon

:

UNTUK

:

Nama Pemilik/Pemaju

:

Alamat

:

No. Telefon/Faks

:

Emel

:

Tandatangan & Cop
berserta tarikh

:

PERUNDING

:

Nama Firma Profesional

:

Alamat

:

No. Telefon/Faks

:

Emel

:

Tandatangan & Cop PSP
berserta tarikh

:

PERINGATAN PENTING :

- Senarai semak ini disediakan selaras dengan pelaksanaan OSC3Plus dan telah dikuatkuasakan pada **15 Julai 2020**;
- Pemohon dinasihatkan merujuk kepada Jabatan/ Agensi Teknikal Luar dan Dalam yang terlibat bagi mendapatkan maklumat dan garis panduan terkini sebelum mengemukakan permohonan;
- Pemohon dinasihatkan merujuk kepada Pejabat Tanah dan Daerah Kluang bagi menentusahkan sempadan lot pemilik supaya tidak berlaku pertindihan dengan lot bersebelahan;
- Pemohon dinasihatkan menjelaskan bayaran cukai harta dan cukai tanah pada tahun permohonan ini dikemukakan;
- Pemohon dikehendaki mengemukakan permohonan secara online melalui pautan laman web **osc3plus.kpkt.gov.my** dan mengemukakan dokumen berkaitan dalam tempoh **3 hari selepas disah lengkap oleh urusetia OSC**;
- Pelan hendaklah dibinding kemas dan lengkap dengan muka hadapan berwarna menunjukkan nama projek, alamat pemohon dan perunding

PERMOHONAN PELAN BANGUNAN						
BIL.	PERKARA	SEMAKAN		SALINAN HARDCOPY		STANDARD NAMA FAIL
A.	SEMUA AGENSI / JABATAN TEKNIKAL					
1.	SURAT PERMOHONAN RASMI yang ditandatangani oleh arkitek berdaftar (berserta cap) dan BORANG A – Jadual Kedua Undang – undang Kecil Bangunan Seragam (UKBS) 1986	√		2 Salinan		SURAT_RASMI_BRG_A_
2.	KELULUSAN SIJIL LAYAK MENDUDUKI (CFO) ATAU PERAKUAN SIAP DAN PEMATUHAN (CCC) (jika melibatkan kerja-kerja ubahsuai/tambahan)	√*		2 Salinan		SIJIL_CCC_
3.	PELAN TAPAK / SUSUNATUR	√		2 Salinan		PELAN_TAPAK_

4.	SURAT PERSETUJUAN JMB / MC (jika berkaitan)	√*		2 Salinan		SURAT_JMB_MC_
5.	SURAT PERAKUAN TNB / PEMEGANG LESEN AWAM PENGAGIHAN	√		2 Salinan		SURAT_PERAKUAN_TNB_PLAP_
6.	SURAT KELULUSAN KONSEP BERSYARAT (KKB) LLM / KKR ATAU SURAT KELULUSAN KERJA NAIK TARAF LLM / KKR (jajaran lebuh raya)	√		2 Salinan		SURAT_KELULUSAN_LLM_KKR_
7.	BORANG SELF COMPLIANCE DECLARATION	√		2 Salinan		BORANG_SCD_
8.	PELAN BANGUNAN yang telah disahkan oleh Profesional Berdaftar (berwarna) termasuk : 4.1 Pelan Lokasi 4.2 Pelan Lantai 4.3 Pelan Keratan Rentas 4.4 Pelan Pandangan Sisi 4.5 1 Set lukisan perspektif • Skala pelan hendaklah 1:100 atau 1:200 (Skala Lain Dengan Kebenaran) • Diperakui Oleh Profesional Berdaftar • Penyediaan Pelan dalam Skala Metrik	√		2 Salinan		PELAN_BANGUNAN_

B. JABATAN KAWALAN BANGUNAN						
14.	GERAN / SURAT HAKMILIK / SURAT PERSETUJUAN BANK / PERJANJIAN JUAL BELI / SIJIL CARIAN RASMI TERKINI (Gadai / Kaveat atau Perjanjian Penswastan) • Dokumen hendaklah dipalang dan dicop "UNTUK KEGUNAAN MPK SAHAJA"	√		2 Salinan		GERAN_HAKMILIK_
15.	DOKUMEN DAFTAR TUBUH SYARIKAT (Memorandum dan Artikel (M&A), Form 24 dan Form 49 beserta surat penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam Form 49A)	√		2 Salinan		DAFTAR_SYARIKAT
16.	RESIT BAYARAN CUKAI TANAH / CUKAI PETAK (Resit Cukai Tahun Semasa)	√		2 Salinan		RESIT_CUKAI_TANAH
17.	RESIT CUKAI TAKSIRAN atau pengesahan cukai dari Jabatan Penilaian dan bukti pindah milik (Resit Cukai Tahun Semasa)	√		2 Salinan		RESIT_CUKAI_TAKSIRAN
18.	RESIT BAYARAN FI PELAN BANGUNAN (Bersama pengiraan Fi)	√		2 Salinan		KIRAAAN_RESIT_FI_
19.	GAMBAR TAPAK SEDIA ADA DAN KAWASAN SEKITAR • Berwarna (Utara, selatan, timur dan barat tapak cadangan) • Diambil dalam tempoh 30 hari sebelum permohonan dikemukakan dan diperakui oleh PSP beserta tarikh	√		2 Salinan		GAMBAR_TAPAK

PERMOHONAN PERMIT PEMBINAAN KECIL

BIL.	PERKARA	SEMAKAN	SALINAN HARDCOPY	STANDARD NAMA FAIL
A. SEMUA AGENSI / JABATAN TEKNIKAL				
1.	BORANG A (Jadual Kedua Undang – undang Kecil Bangunan Seragam (UKBS) 1984)	√	2 Salinan	BRG_A_
2.	BAYARAN WANG PROSES pelan mengikut UKBS 1984	√	2 Salinan	BAYARAN_PROSES_
3.	PELAN UBAHAN TAMBAHAN	√	2 Salinan	PELAN_UBAHAN_
4.	SURAT PERMOHONAN RASMI yang ditandatangani oleh arkitek berdaftar (berserta cap)	√	2 Salinan	SURAT_RASMI_
5.	SURAT PERSETUJUAN JMB / MC (jika berkaitan)	√*	2 Salinan	SURAT_JMB_MC_
6.	SURAT PERAKUAN TNB / PEMEGANG LESEN AWAM PENGAGIHAN	√	2 Salinan	SURAT_PERAKUAN_TNB_PLAP_
7.	SURAT KELULUSAN KONSEP BERSYARAT (KKB) LLM / KKR ATAU SURAT KELULUSAN KERJA NAIK TARAF LLM / KKR (jajaran lebuh raya)	√	2 Salinan	SURAT_KELULUSAN_LLM_KKR_
8.	BORANG SELF COMPLIANCE DECLARATION	√	2 Salinan	BORANG_SCD_
9.	RESIT CUKAI TAKSIRAN atau pengesahan cukai dari Jabatan Penilaian dan bukti pindah milik (Resit Cukai Tahun Semasa)	√	2 Salinan	RESIT_CUKAI_TAKSIRAN
10.	RESIT BAYARAN CUKAI TANAH / CUKAI PETAK (Resit Cukai Tahun Semasa)	√	2 Salinan	RESIT_CUKAI_TANAH

11.	SALINAN CUKAI PINDAH MILIK HARTA telah dibuat (jika cukai harta belum ditukar nama)/ salinan perjanjian jual-beli/ dokumen <i>power of attorney</i>	√*		2 Salinan		SALINAN_CUKAI_PINDAH_MILIK_HARTA
12.	GERAN / SURAT HAKMILIK / SURAT PERSETUJUAN BANK / PERJANJIAN JUAL BELI / SIJIL CARIAN RASMI TERKINI (Gadaian / Kaveat atau Perjanjian Penswastan) Dokumen hendaklah dipalang dan dicop "UNTUK KEGUNAAN MPK SAHAJA"	√		2 Salinan		GERAN_HAKMILIK_
13.	SALINAN BORANG 49 (jika permohonan atas nama syarikat)	√*		2 Salinan		SALINAN_BORANG_49_
14.	SALINAN KAD PENGENALAN PEMOHON (Jika permohonan atas nama persendirian) Dokumen hendaklah dipalang dan dicop "UNTUK KEGUNAAN MPK SAHAJA"	√		2 Salinan		KAD_PENGENALAN_
15.	SALINAN SURUHANJAYA SYARIKAT MALAYSIA TERKINI (jika permohonan atas nama Enterprise/Trading)	√*		2 Salinan		SALINAN_SSM_
16.	GAMBAR TAPAK SEDIA ADA DAN KAWASAN SEKITAR • Berwarna (Utara, selatan, timur dan barat tapak cadangan) Diambil dalam tempoh 30 hari sebelum permohonan dikemukakan dan diperakui oleh PSP beserta tarikh	√		2 Salinan		GAMBAR_TAPAK

PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA

BIL.	PERKARA	SEMAKAN	SALINAN HARDCOPY	STANDARD NAMA FAIL
A. SEMUA AGENSI / JABATAN TEKNIKAL				
1.	SURAT PERMOHONAN RASMI yang ditandatangani oleh arkitek berdaftar (berserta cap)	√	2 Salinan	SURAT_RASMI_
2.	PELAN PEMAJUAN dengan format yang lengkap	√	2 Salinan	PELAN_PEMAJUAN_
3.	BAYARAN WANG PROSES PERMIT SEMENTARA	√	2 Salinan	BAYARAN_PROSES_
4.	BAYARAN FI PERMIT SEMENTARA	√	2 Salinan	BAYARAN_PERMIT_
5.	SURAT PERSETUJUAN JMB / MC (jika berkaitan)	√*	2 Salinan	SURAT_JMB_MC_
6.	SURAT PERAKUAN TNB / PEMEGANG LESEN AWAM PENGAGIHAN	√	2 Salinan	SURAT_PERAKUAN_TNB_PLAP_
7.	SURAT KELULUSAN KONSEP BERSYARAT (KKB) LLM / KKR ATAU SURAT KELULUSAN KERJA NAIK TARAF LLM / KKR (jajaran lebuh raya)	√	2 Salinan	SURAT_KELULUSAN_LLM_KKR_
8.	BORANG SELF COMPLIANCE DECLARATION	√	2 Salinan	BORANG_SCD_
9.	SALINAN SURAT HAKMILIK TANAH BERSERTA RESIT CUKAI TANAH TERKINI (jika berkaitan)	√	2 Salinan	GERAN_HAKMILIK_
10.	PELAN, GAMBAR TAPAK DAN LUKISAN	√	2 Salinan	PELAN_GAMBAR_TAPAK_
11.	SALINAN KAD PENGENALAN DAN BORANG 49			
B. PENTADBIRAN TANAH NEGERI				
12.	RESIT CUKAI TAKSIRAN atau pengesahan cukai dari Jabatan Penilaian dan bukti pindah milik (Resit Cukai Tahun Semasa)	√	2 Salinan	RESIT_CUKAI_TAKSIRAN
13.	LESEN PENDUDUKAN SEMENTARA (LPS) (jika berkaitan)	√	2 Salinan	LESEN_PENDUDUKANI_SEMENTARA_

DOKUMEN TAMBAHAN LAIN – LAIN (SEMUA PERMOHONAN)

BIL.	PERKARA	SEMAKAN	SALINAN HARDCOPY	STANDARD NAMA FAIL
1.	SURAT LANTIKAN PERUNDING DAN SURAT WAKIL KUASA ORANG YANG MENGEMUKAKAN	√	2 Salinan	LAIN_LAIN_LANTIKAN
2.	CD YANG MENGANDUNGI : i. Pelan permohonan dalam format PDF dan AutoCAD; ii. Gambar tapak dan sekitar dalam format jpeg atau PDF	√	2 Salinan	DIMASUKKAN BERSAMA DOKUMEN SALINAN CETAK (HARDCOPY)

3.	TEMPLATE PENGIRAAN Yuran Proses	√		2 Salinan		LAIN_LAIN_TEMPLATE
4.	BORANG B1 JABATAN KAWALAN BANGUNAN,MPK i. Pelan Struktur oleh Jurutera Bertauliah	√		2 Salinan		LAIN_LAIN_BORANG_B1
5.	PELAN PRA-HITUNG (PRE-COMP)/ PELAN UKUR yang sah	√		2 Salinan		LAIN_LAIN_PELAN_PRA_HITUNG
6.	SALINAN KAD PENGENALAN PEMOHON (<i>Jika permohonan atas nama persendirian</i>) Dokumen hendaklah dipalang dan dicop "UNTUK KEGUNAAN MPK SAHAJA"	√		2 Salinan		KAD_PENGENALAN_
7.	SALINAN BORANG 49 (<i>jika permohonan atas nama syarikat</i>)	√*		2 Salinan		SALINAN_BORANG_49_
8.	SALINAN SURUHANJAYA SYARIKAT MALAYSIA TERKINI (<i>jika permohonan atas nama Enterprise/Trading</i>)	√*		2 Salinan		SALINAN_SSM_
9.	SALINAN CUKAI PINDAH MILIK HARTA telah dibuat (<i>jika cukai harta belum ditukar nama</i>)/ salinan perjanjian jual-beli/ dokumen <i>power of attorney</i>	√*		2 Salinan		SALINAN_CUKAI_PINDAH_MILIK_HARTA
13.	BAYARAN WANG PROSES PELAN	√		2 Salinan		RESIT_BAYARAN_WANG_PROSES_

(*) = Sekiranya Berkaitan / Perlu

- Nota :
- Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital bagi permohonan secara *online*;
 - Semua laporan dan pelan perlu disediakan dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*) / Orang Yang Cekap (*Competent Person*)

TINDAKAN / EDARAN (HARDCOPY) :

JABATAN KAWALAN BANGUNAN, MPK	
-------------------------------	--

KEGUNAAN PEJABAT :

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC) MPKLUANG

Diterima Lengkap dan Proses :

Tidak Lengkap dan Dikembalikan :

Disemak Oleh :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

Sebab – sebab Dikembalikan :



**MAJLIS PERBANDARAN KLUANG
UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)**

Persiaran Utama, Bandar Primer, 86000 Kluang, Johor Darul Ta'zim
Telefon : 07 – 708 1111 Telefax : 07 – 708 1100 Email : unitoscmpk@gmail.com

Borang SCD(AC) – Aug25



**CONTOH BORANG *SELF COMPLIANCE DECLARATION*
(AC DI LUAR BANGUNAN / DALAM BANGUNAN /
ARAS BUMBUNG TERBUKA)**

PERINGATAN : SEMUA *PRINCIPAL SUBMITTING PERSON* (PSP) ADALAH DINASIHATKAN SUPAYA MEMATUHI DAN MELAKSANAKAN PERKARA-PERKARA YANG TERKANDUNG DALAM SENARAI SEMAK.

1. BUTIRAN PROJEK

TAJUK PROJEK (*diisi oleh PSP*)

.....
.....
.....

NAMA / ALAMAT PEMILIK LOT / BANGUNAN:

(TAJUK PROJEK)

.....
.....
.....

TARIKH KELULUSAN PELAN BANGUNAN ASAL:

.....

TARIKH PERAKUAN SIAP DAN PEMATUHAN (CCC):

.....

2. BILANGAN CADANGAN PEMAJUAN PERANTI JENIS AC

(Nyatakan) :

3. PERLETAKAN AC

BILANGAN UNIT

A. LUAR BANGUNAN

B. DALAM BANGUNAN

C. ARAS BUMBUNG TERBUKA

(*Open Roof Top Level*) ATAU *Unenclosed*

4. JENIS PEMBANGUNAN

- A. PELAN BANGUNAN (TAMBAHAN/MENGUBAH) ☐
- B. PERMIT PEMBINAAN KECIL ☐
- C. PERMIT SEMENTARA ☐

5. KAMI MENGAMBIL MAKLUM BAHAWA PEMAJUAN EVCB ADALAH DIGALAKKAN DIBINA DI LUAR BANGUNAN ☐

6. SELF COMPLIANCE CHECKLIST – PERANTI JENIS AC DI PEMBANGUNAN SEDIA ADA

BIL.	KEPERLUAN TEKNIKAL PELAN	SILA TANDAKAN (✓)	SEMAKAN PBT SILA TANDAKAN (✓)
1.	Saiz petak EVCB adalah mengikut saiz TLK sedia ada.		
2.	EVCB hendaklah dipasang jauh daripada tangga atau pintu keluar keselamatan, atau kawasan laluan keluar bangunan yang boleh menyebabkan ianya terhalang sekiranya berlaku kebakaran / kecemasan.		
3.	Susun atur <i>Charging Bay</i> sama ada bersudut tegak (90°), selari (180°) atau bersudut (30°/45°/60°). Nyatakan susun atur petak : _____		
4.	Mengadakan akses perkakas bomba sebagaimana keperluan UUKBS 140.		
5.	Mengadakan alat pemadam api (APA) jenis debu kering (<i>dry powder</i>) sepertimana MS 1539 – <i>Specification for Portable Extinguisher</i> .		
6.	Mengadakan <i>Vehicle Fire Blanket</i> (VFB) berdasarkan bilangan <i>charging bay</i> . Nyatakan bilangan VFB : _____		
7.	Mengadakan penandaan keselamatan kebakaran seperti yang ditetapkan oleh JBPM.		
8.	Mengadakan sistem kawalan asap secara semulajadi atau mekanikal.		

BIL.	KEPERLUAN TEKNIKAL PELAN	SILA TANDAKAN (√)	SEMAKAN PBT SILA TANDAKAN (√)
9.	Mengadakan suis pengasingan elektrik utama (<i>main isolation switch</i>) (EVCB untuk kegunaan orang awam).		
i.	Setiap EVCB hendaklah mempunyai suis pengasingan elektrik utama secara automatik dan manual. Kedudukannya suis pengasingan elektrik utama hendaklah terletak sekurang-kurangnya 3 meter daripada <i>charging bay</i> dan EVCP tetapi tidak lebih daripada 15 meter.		
ii.	Suis pengasingan elektrik utama EVCB boleh dikongsi oleh beberapa EVCP dengan mematuhi jarak yang telah ditetapkan. Pengaktifan mana-mana suis pengasingan elektrik akan memutuskan sumber kuasa elektrik kepada semua EVCP.		
iii.	Jika kedudukan suis pengasingan utama berada pada jarak kurang daripada 3 meter dari EVCP, maka hendaklah diadakan satu lagi suis pengasingan utama yang terletak sekurang-kurangnya 3 meter jauh daripada EVCP tetapi tidak lebih daripada 15 meter.		
iv.	Menghubungkan suis pengasingan elektrik utama (<i>Main Isolation Switch</i>) EVCB dengan <i>fireman switch</i> .		
v.	Kedudukan suis pengasingan utama hendaklah terletak di antara 800mm hingga 1200mm di atas paras lantai dan hendaklah terletak di lokasi yang boleh dilihat dengan jelas dan mudah diakses.		
vi.	Semua suis pengasingan utama hendaklah dilabel dan mempunyai arahan yang jelas iaitu berkaitan tatacara/kaedah mengendalikan suis pengasingan utama.		

BIL.	KEPERLUAN TEKNIKAL PELAN		SILA TANDAKAN (✓)	SEMAKAN PBT SILA TANDAKAN (✓)
	vii.	Jika suis pengasingan utama tidak dapat dilihat dengan jelas atau tidak di dalam jarak mata dari EVCP dan tempat letak kereta, papan tanda tambahan hendaklah disediakan untuk mengarahkan ke lokasi suis pengasingan utama.		
10.	Menyediakan Sistem Pengesan Haba atau Sistem Semburan Automatik di EVCB (untuk bangunan selain perumahan)			



(Cop, Nama dan No. Pendaftaran LAM)

(Perunding Yang Bertanggungjawab)

Butir-butir orang yang berkeelayakan :

NAMA :

ALAMAT :

NO. PENDAFTARAN:



(Cop, Nama dan No. Pendaftaran BEM)

(Perunding Yang Bertanggungjawab)

Butir-butir orang yang berkeelayakan :

NAMA :

ALAMAT :

NO. PENDAFTARAN:



**MAJLIS PERBANDARAN KLUANG
UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)**

Persiaran Utama, Bandar Primer, 86000 Kluang, Johor Darul Ta'zim
Telefon : 07 – 708 1111 Telefax : 07 – 708 1100 Email : unitoscmpk@gmail.com

Borang SCD(DC) – Aug25



**BORANG SELF COMPLIANCE DECLARATION
(DC DI DALAM BANGUNAN / LUAR BANGUNAN / ARAS BUMBUNG
TERBUKA)**

PERINGATAN : SEMUA *PRINCIPAL SUBMITTING PERSON* (PSP) ADALAH DINASIHATKAN SUPAYA MEMATUHI DAN MELAKSANAKAN PERKARA-PERKARA YANG TERKANDUNG DALAM SENARAI SEMAK.

1. BUTIRAN PROJEK

TAJUK PROJEK (*diisi oleh PSP*)

.....
.....
.....

NAMA / ALAMAT PEMILIK LOT / BANGUNAN:
(TAJUK PROJEK)

.....
.....
.....

TARIKH KELULUSAN PELAN BANGUNAN ASAL:

.....

TARIKH PERAKUAN SIAP DAN PEMATUHAN (CCC):

.....

2. BILANGAN CADANGAN PEMAJUAN PERANTI JENIS DC

(Nyatakan):

3. PERLETAKAN DC

BILANGAN UNIT

A. LUAR BANGUNAN

B. DALAM BANGUNAN

i. Aras 1

ii. Aras 2

iii. Aras Tanah (*ground floor*)

iv. Aras Bawah Tanah (*basement 1*)

☐

C. ARAS BUMBUNG TERBUKA

☐

(*Open Roof Top Level*) ATAU *Unenclosed*

4. JENIS PEMBANGUNAN

A. PELAN BANGUNAN (TAMBAHAN/MENGUBAH)

☐

B. PERMIT PEMBINAAN KECIL

☐

C. PERMIT SEMENTARA

☐

5. KAMI MENGAMBIL MAKLUM BAHAWA PEMAJUAN EVCB ADALAH DIGALAKKAN DIBINA DI LUAR BANGUNAN

☐

6. SELF COMPLIANCE CHECKLIST – PERANTI JENIS DC

BIL.	KEPERLUAN TEKNIKAL PELAN	SILA TANDAKAN (✓)	SEMAKAN PBT SILA TANDAKAN (✓)
KEPERLUAN PANDUAN KESELAMATAN KEBAKARAN (PKK) AM EVCB (WAJIB DIISI)			
1.	Saiz petak EVCB adalah mengikut saiz TLK sedia ada.		
2.	EVCB hendaklah dipasang jauh daripada tangga atau pintu keluar keselamatan, atau kawasan laluan keluar bangunan yang boleh menyebabkan ianya terhalang sekiranya berlaku kebakaran / kecemasan.		
3.	Susun atur <i>Charging Bay</i> sama ada bersudut tegak (90°), selari (180°) atau bersudut (30°/45°/60°). Nyatakan susun atur petak : _____		
4.	Mengadakan akses perkakas bomba sebagaimana keperluan UUKBS 140.		
5.	Mengadakan alat pemadam api (APA) jenis debu kering (<i>dry powder</i>) sepertimana MS 1539 – <i>Specification for Portable Extinguisher</i> .		
6.	Mengadakan <i>Vehicle Fire Blanket</i> (VFB) berdasarkan bilangan <i>charging bay</i> . Nyatakan bilangan VFB : _____		
7.	Mengadakan penandaan keselamatan kebakaran seperti yang ditetapkan oleh JBPM.		

8.	Mengadakan sistem kawalan asap secara semulajadi atau mekanikal.		
9.	Mengadakan suis pengasingan elektrik utama (<i>main isolation switch</i>).		
	i.	Setiap EVCB hendaklah mempunyai suis pengasingan elektrik utama secara automatik dan manual. Kedudukannya suis pengasingan elektrik utama hendaklah terletak sekurang-kurangnya 3 meter daripada charging bay dan EVCP tetapi tidak lebih daripada 15 meter.	
	ii.	Suis pengasingan elektrik utama EVCB boleh dikongsi oleh beberapa EVCP dengan mematuhi jarak yang telah ditetapkan. Pengaktifan mana-mana suis pengasingan elektrik akan memutuskan sumber kuasa elektrik kepada semua EVCP.	
	iii.	Jika kedudukan suis pengasingan utama berada pada jarak kurang daripada 3 meter dari EVCP, maka hendaklah diadakan satu lagi suis pengasingan utama yang terletak sekurang-kurangnya 3 meter jauh daripada EVCP tetapi tidak lebih daripada 15 meter.	
	iv.	Menghubungkan suis pengasingan elektrik utama (<i>Main Isolation Switch</i>) EVCB dengan <i>fireman switch</i> .	
	v.	Kedudukan suis pengasingan utama hendaklah terletak di antara 800mm hingga 1200mm di atas paras lantai dan hendaklah terletak di lokasi yang boleh dilihat dengan jelas dan mudah diakses.	
	vi.	Semua suis pengasingan utama hendaklah dilabel dan mempunyai arahan yang jelas iaitu berkaitan tatacara/ kaedah mengendalikan suis pengasingan utama.	
	vii.	Jika suis pengasingan utama tidak dapat dilihat dengan jelas atau tidak di dalam jarak mata dari EVCP dan tempat letak kereta, papan tanda tambahan hendaklah disediakan untuk mengarahkan ke lokasi suis pengasingan utama.	
LUAR BANGUNAN			
a.	Stesen Minyak		
1.	Kedudukan pili bomba dalam jarak tidak melebihi daripada 90 meter dengan EVCB.		

2.	Kedudukan EVCB dengan <i>refilling points</i> dan <i>vent pipe</i> sekurang-kurangnya pada jarak 12 meter.		
3.	Kedudukan EVCB dengan <i>designated oil tanker parking area</i> sekurang-kurangnya pada jarak 6 meter.		
4.	Kedudukan EVCB dengan <i>fuel dispensing unit</i> sekurang-kurangnya pada jarak 8 meter.		
5.	Tidak dibenarkan ada sebarang sambungan atau pemasangan elektrik lain di dalam kawasan pengecas EV yang boleh dipasangkan di antara dalam jarak ketinggian 500mm dari aras lantai.		
6.	Stesen pengecas EV hendaklah tertutup sepenuhnya melainkan bukaan tersebut terletak sekurang-kurangnya 1m di atas paras lantai.		
7.	Mengadakan jarak pengasingan dengan kelebaran 2.5m pada kiri dan kanan <i>charging bay</i> .		
8.	Kawasan yang dijarakkan hendaklah ditandakan dengan lorekan (<i>hatching</i>) bewarna kuning serta dipasang dengan <i>parking barrier</i> bagi mengelakkan sebarang aktiviti pada kawasan tersebut.		
b.	Kawasan Rehat Dan Rawat (RnR), Kawasan Terbuka Di Luar Bangunan Atau Tempat Letak Kereta Terbuka		
1.	Kedudukan pili bomba dalam jarak tidak melebihi daripada 90 meter dengan EVCS.		
2.	Mengadakan jarak pengasingan dengan kelebaran 2.5m pada kiri dan kanan <i>charging bay</i> (Gambar Rajah 5 dan 6 di atas).		
3.	Kawasan yang dijarakkan hendaklah ditandakan dengan lorekan (<i>hatching</i>) bewarna kuning serta dipasang dengan <i>parking barrier</i> bagi mengelakkan sebarang aktiviti pada kawasan tersebut.		
c.	EVCB di Aras Bumbung Terbuka (<i>Unenclosed / Open Roof Top Level</i>)		
1.	EVCB hendaklah tidak lebih daripada 30 meter daripada pili bomba atau <i>landing valve wet riser</i> atau <i>dry riser</i> .		
2.	Kehendak-kehendak lain hendaklah seperti keperluan PKK bagi EVCB kawasan rehat dan rawat (RnR), di kawasan lapang di luar bangunan atau tempat letak kereta terbuka.		
KEPERLUAN PANDUAN KESELAMATAN KEBAKARAN (PKK) EVCB DI DALAM BANGUNAN			
a.	Aras Tanah Dan Ke Atas (contoh: <i>podium, multistorey carpark</i>)		
1.	Kedudukan EVCB daripada jenis arus terus (DC) tidak lebih daripada 30 meter daripada		

		daripada <i>landing valve wet / dry riser /</i> pili bomba.		
	2.	Kedudukan EVCB daripada jenis arus terus (DC) hendaklah tidak lebih dari aras kedua di atas lantai tetuan (<i>designated floor</i>) iaitu aras bawah, aras 1 dan aras 2.		
	3.	Mengadakan sekurang-kurangnya 1.5m tinggi dinding pengasing api (<i>fire separating wall</i>) jenis <i>wet construction</i> dengan ketahanan api sekurang-kurangnya 2 jam bagi EVCB daripada jenis arus terus (DC) yang melebihi 216m ² keluasan lantai.		
	4.	Mengadakan jarak pengasingan (<i>separation distance</i>) dengan kelebaran minimum 5 meter pada kiri dan kanan charging bay bagi EVCB daripada jenis arus terus (DC) yang tidak melebihi 216m ² keluasan lantai atau mengadakan sekurang-kurangnya 1.5m tinggi dinding pengasing api (<i>fire separating wall (wet construction)</i>) dengan ketahanan api sekurang-kurangnya 2 jam.		
	5.	Mengadakan sekurang-kurangnya sistem pengesanan kebakaran automatik (<i>Automatic Fire Detection System</i>) jenis haba atau <i>multi-sensor detecting type</i> di kawasan EVCB dalam bangunan yang tidak dipasang sistem semburan air automatik (<i>Automatic Sprinkler System</i>).		
	6.	Pengesan kebakaran hendaklah dihubungkan terus dengan <i>Fire Alarm Panel</i> , sistem PKK dan <i>roller shutter</i> (jika ada).		
	7.	Mengadakan sistem pengurusan asap secara semulajadi atau mekanikal.		
b.	Aras Bawah Tanah (<i>Basement</i>)			
	1.	Kedudukan EVCB daripada jenis arus terus (DC) tidak lebih daripada 30 meter daripada daripada <i>landing valve wet / dry riser /</i> pili bomba.		
	2.	Kedudukan EVCB daripada jenis arus terus (DC) hendaklah tidak lebih dari aras satu di bawah lantai tetuan (<i>designated floor</i>) iaitu aras bawah tanah (<i>basement 1</i>).		
	3.	Mengadakan sekurang-kurangnya 1.5m tinggi dinding pengasing api (<i>fire separating wall</i>) jenis <i>wet construction</i> dengan ketahanan api sekurang-kurangnya 2 jam bagi EVCB		

		daripada jenis arus terus (DC) yang melebihi 216m ² keluasan lantai.		
	4.	Mengadakan jarak pengasingan (<i>separation distance</i>) dengan kelebaran minimum 5 meter pada kiri dan kanan <i>charging bay</i> bagi EVCB daripada jenis arus terus (DC) yang tidak melebihi 216m ² keluasan lantai atau mengadakan sekurang-kurangnya 1.5m tinggi dinding pengasing api (<i>fire separating wall</i>) jenis <i>wet construction</i> dengan ketahanan api sekurang-kurangnya 2 jam.		
	5.	Mengadakan pemasangan keselamatan kebakaran sistem semburan air automatik (<i>Automatic Sprinkler System</i>) atau <i>water mist system</i> atau <i>deluge system</i> atau <i>water monitor</i> yang berfungsi secara berterusan.		
	6.	Mengadakan sistem pengurusan asap secara semulajadi (<i>natural Ventilation</i>) atau mekanikal (<i>mechanical Ventilation</i>).		



(Cop, Nama dan No. Pendaftaran LAM)

(Perunding Yang Bertanggungjawab)

Butir-butir orang yang berkelayakan :

NAMA :

ALAMAT :

NO. PENDAFTARAN:



(Cop, Nama dan No. Pendaftaran BEM)

(Perunding Yang Bertanggungjawab)

Butir-butir orang yang berkelayakan :

NAMA :

ALAMAT :

NO. PENDAFTARAN:

CONTOH FORMAT SURAT PERAKUAN SIAP PSP

Rujukan :.....

Tarikh :

Kepada :

(ALAMAT PBT)

.....
.....
.....

**Datuk Bandar / YDP,
Majlis.....**

Saya / kami dengan ini melampirkan **Pelan Kelulusan** dan **Borang Self Compliance Declaration** bagi permohonan:

(TAJUK PERMOHONAN)

.....
.....
.....
.....

Saya / Kami memperakui bahawa pelan ini telah mematuhi pelan kelulusan dan keperluan piawaian dan garis panduan seperti yang ditandakan di Borang *Self Compliance Declaration*.

(Cop, Nama dan No. Pendaftaran LAM)

.....
(Perunding Yang Bertanggungjawab)

Butir-butir orang yang berkecualan :

NAMA :

ALAMAT :

NO. PENDAFTARAN:

(Cop, Nama dan No. Pendaftaran BEM)

.....
(Perunding Yang Bertanggungjawab)

Butir-butir orang yang berkecualan :

NAMA :

ALAMAT :

NO. PENDAFTARAN: