



## MAJLIS PERBANDARAN KLUANG

### IKLAN PENGAMBILAN

#### *PERSONEL SHORT-TERM EMPLOYMENT PROGRAM (MySTEP)*

**TAHUN 2023**

---

Majlis Perbandaran Kluang mempelawa warganegara Malaysia khususnya kepada rakyat Negeri Johor yang berkelayakan dan berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan untuk mengisi kekosongan jawatan Personel MySTEP seperti yang berikut:

<b>JAWATAN</b>	<b>:</b>	<b>PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/OPERASI) PT (P/O) N19</b>
<b>GAJI DITAWARKAN</b>	<b>:</b>	<b>RM 1,700.00/ SEBULAN</b>
<b>TEMPOH</b>	<b>:</b>	<b>SEPTEMBER 2023 HINGGA DISEMBER 2023</b>
<b>KEKOSONGAN</b>	<b>:</b>	<b>2 (DUA) CALON</b>
<b>KEMUDAHAN</b>	<b>:</b>	<b>CUTI REHAT, CUTI SAKIT, CARUMAN KWSP DAN CARUMAN PERKESO</b>

#### **SYARAT KELAYAKAN:**

1. Berumur tidak kurang daripada 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
2. Memiliki kelulusan Sijil Pelajaran Malaysia yang diiktiraf oleh kerajaan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya

## **JAWATAN : MySTEP PEMBANTU TADBIR (BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT)**

### **1. KRITERIA TAMBAHAN**

- i. Mempunyai kemahiran komputer MS Word, MS Excel dan MS Power Point.
- ii. Mempunyai kemahiran didalam pengaturcaraan komputer menggunakan bahasa PHP/Java/HTML/CSS dan penyelenggaraan perkakasan komputer
- iii. Mempunyai kemahiran didalam pelaporan dokumen sistem yang dibangunkan

### **2. DESKRIPSI TUGAS:**

- i. Personel MySTEP bertanggungjawab membantu merancang, mengkaji dan membangunkan sistem yang diperlukan oleh Majlis Perbandaran Kluang berasaskan teknologi terkini.
- ii. Personel MySTEP bertanggungjawab menyelenggara kerja-kerja pembangunan sistem yang dibangunkan menepati prosedur selaras dengan arahan dan pekeliling yang sedang berkuatkuasa
- iii. Personel MySTEP bertanggungjawab memberikan latihan pengguna kepada kakitangan dalam memastikan warga kerja berkemahiran dan menerapkan budaya ICT.

**JAWATAN : MySTEP PEMBANTU TADBIR (BAHAGIAN LANDSKAP)**

**1. KRITERIA TAMBAHAN**

- i. Mempunyai kemahiran komputer MS Word, MS Excel dan MS Power Point.
- ii. Mampu bekerja dalam situasi yang mendesak dan boleh menyiapkan tugas mengikut tarikh dan masa yang ditetapkan;
- iii. Boleh bekerja di bawah pengawasan yang minimum;
- iv. Mempunyai minat untuk meningkatkan ilmu dan kemahiran diri; dan
- v. Bertanggungjawab dan berdisiplin

**2. DESKRIPSI TUGAS:**

- i. Personel MySTEP bertanggungjawab untuk melaksanakan tugas-tugas perkeranian dan operasi pada peringkat kumpulan pelaksana yang merangkumi aspek perkeranian dan operasi (termasuk, tetapi tidak terhad kepada tugas-tugas pentadbiran am, pengurusan personel, perkhidmatan kaunter dan pemprosesan, pengumpulan data dan maklumat serta pengendalian peralatan perhubungan/komunikasi).
- ii. Personel MySTEP bertanggungjawab dalam penyediaan bahan-bahan yang berkaitan dengan urusan surat/memo, minit curai/mesyuarat, minit bebas, brosur dan lain-lain.

## TATACARA PERMOHONAN:

1. Calon yang berminat hendaklah membuat permohonan menggunakan borang melalui pautan <https://forms.gle/EJT4G2YX2mAo8p6D6> atau scan QR dibawah



**\*Setiap permohonan yang dihantar hendaklah ditulis dengan frasa \*Personel MySTEP- Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) (N19)\* di sebelah kiri sampul**

1. Hanya calon- calon yang layak selepas tapisan sahaja akan di panggil untuk temuduga.
2. Hanya calon- calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk temuduga dan dilantik. Permohonan yang tidak menerima sebarang jawapan selepassebulan dari tarikh tutup iklan adalah dianggap tidak berjaya.

**TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 15 OGOS 2023**